REGULAMIN KONKURSU PROWADZONEGO PODCZAS WEBINARU w dniu 24.11.2026 rok.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin") określa zasady udziału w konkursie („Konkurs") organizowanym podczas webinaru prowadzonego przez Publink Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Wierzbięcice 1A, 61-569 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000432301, NIP: PL7831691499, REGON: 302201928 („Organizator").
2. Konkurs nie jest w żaden sposób sponsorowany, wspierany, administrowany ani powiązany z dostawcą platformy webinarowej, za pośrednictwem której odbywa się wydarzenie.
3. Konkurs jest organizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2. Uczestnicy Konkursu

1. Uczestnikiem Konkursu („Uczestnik") może być wyłącznie:
   1) pełnoletnia osoba fizyczna,
   2) posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych,
   3) biorąca udział w webinarze organizowanym przez Organizatora.
2. W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora ani inne osoby współpracujące z Organizatorem na podstawie umów cywilnoprawnych, a także członkowie ich najbliższej rodziny (małżonek, rodzice, dzieci, rodzeństwo).

§ 3. Czas trwania Konkursu

1. Konkurs jest organizowany w trakcie webinaru, w godzinach 10:00 – 12:00.
2. Zadanie konkursowe będzie ogłoszone przez prowadzącego webinar w trakcie wydarzenia.
3. Odpowiedzi konkursowe można przesyłać wyłącznie w czasie trwania Konkursu, tj. od momentu ogłoszenia zadania konkursowego do momentu jego zakończenia wskazanego przez prowadzącego.

§ 4. Zasady udziału i przebieg Konkursu

1. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
2. Aby wziąć udział w Konkursie, Uczestnik musi:
   1) wziąć udział w webinarze Organizatora,
   2) wysłuchać ogłoszenia zadania konkursowego,
   3) udzielić odpowiedzi na zadanie konkursowe w sposób wskazany przez Organizatora (np. poprzez czat w platformie webinarowej, ankietę, formularz itp.), w czasie wskazanym przez Organizatora.
3. Jedna osoba może zgłosić więcej niż jedną odpowiedź konkursową.
4. Warunkiem ważnego zgłoszenia do Konkursu jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

§ 5. Zadanie konkursowe i kryteria oceny

1. Zadanie konkursowe („Zadanie") zostanie przedstawione uczestnikom podczas webinaru przez prowadzącego, np. w formie pytania otwartego, prośby o pomysł, opinię lub krótką wypowiedź pisemną.
2. Organizator wybierze zwycięskie odpowiedzi na podstawie subiektywnej oceny, biorąc pod uwagę w szczególności:
   1) zgodność z tematem Zadania,
   2) pomysłowość i oryginalność,
   3) wartość merytoryczną/praktyczną odpowiedzi (jeśli dotyczy).
3. Decyzja Organizatora co do wyboru zwycięskich odpowiedzi jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§ 6. Nagrody

1. W Konkursie przewidziano nagrody – gadżety firmowe Publink
2. Liczba nagród: 10 (słownie: dziesięć) sztuk.
3. Nagroda nie podlega wymianie na ekwiwalent pieniężny ani na inną nagrodę rzeczową.
4. Zwycięzcy zostaną ogłoszeni podczas webinaru, w wiadomości e-mail po webinarze lub w osobnej korespondencji najpóźniej do 15 dni roboczych od zakończenia Konkursu.
5. Warunkiem wydania nagrody jest posiadanie przez Organizatora danych identyfikujących Zwycięzcę, niezbędnych do doręczenia nagrody (np. imię, nazwisko, JST, adres korespondencyjny).
6. Organizator może wstrzymać wydanie nagrody w przypadku stwierdzenia naruszenia Regulaminu przez Uczestnika.

§ 7. Wykorzystanie odpowiedzi konkursowych i prawa autorskie

1. Udzielając odpowiedzi w Konkursie, Uczestnik oświadcza, że:
   1) jest wyłącznym autorem nadesłanej odpowiedzi,
   2) odpowiedź nie narusza praw osób trzecich (w tym praw autorskich, dóbr osobistych),
   3) odpowiedź nie zawiera treści bezprawnych, wulgarnych, obraźliwych ani sprzecznych z dobrymi obyczajami.
2. Z chwilą przesłania odpowiedzi konkursowej Uczestnik:
   1) udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z odpowiedzi do celów marketingowych, promocyjnych i informacyjnych związanych z działalnością Organizatora,
   2) na następujących polach eksploatacji:
      a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką,
      b) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci teleinformatycznych (w tym Internetu),

c) publiczne wyświetlanie, odtwarzanie, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. strona www, media społecznościowe),

d) wykorzystanie w materiałach marketingowych, prezentacjach, artykułach, case study i innych treściach promocyjnych Organizatora.

3. Uczestnik wyraża zgodę na publikację treści odpowiedzi w całości lub w części, także w formie zanonimizowanej, tj. bez podawania danych osobowych Uczestnika, chyba że odrębnie wyrazi zgodę na przypisanie odpowiedzi do imienia, nazwiska, funkcji lub jednostki samorządu terytorialnego.

4. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 2, następuje bez ograniczeń czasowych.

§ 8. Zgoda marketingowa i dane osobowe

1. Biorąc udział w Konkursie, Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystywanie udzielonych przez siebie odpowiedzi przez Organizatora do celów marketingowych, w tym w szczególności do:

1) publikacji na stronach internetowych Organizatora,

2) publikacji w mediach społecznościowych Organizatora,

3) wykorzystania w materiałach promocyjnych, prezentacjach, artykułach i case study dotyczących produktów i usług Organizatora.

2. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator – Publink Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Wierzbięcice 1A, 61-569 Poznań.

3. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane:

1) w celu przeprowadzenia Konkursu, wyłonienia Zwycięzców i wydania nagród – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do wykonania umowy),

2) w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze, w tym podatkowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

3) w celu realizacji działań marketingowych, o których mowa w ust. 1 – na podstawie udzielonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Konkursie i wydania nagrody. Brak podania danych może uniemożliwić udział w Konkursie lub odbiór nagrody.

5. Uczestnik ma prawo do:

1) dostępu do swoich danych,

2) ich sprostowania,

3) usunięcia,

4) ograniczenia przetwarzania,

5) przenoszenia danych,

6) wniesienia sprzeciwu – w zakresie dopuszczalnym przepisami prawa,

7) wycofania zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.

6. Uczestnik ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Organizatora mogą znajdować się w polityce prywatności Organizatora, dostępnej pod adresem [link do polityki prywatności].

§ 9. Reklamacje

1. Uczestnik ma prawo zgłosić reklamację związaną z przebiegiem Konkursu.
2. Reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail: webinary@publink.com w terminie 14 dni od dnia zakończenia Konkursu, z dopiskiem „Reklamacja – konkurs podczas webinaru".
3. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko Uczestnika, adres e-mail oraz opis podstaw reklamacji.
4. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty jej otrzymania i udzieli odpowiedzi na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu reklamacji.
5. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Organizatora lub udostępnienia Uczestnikom w inny sposób przed rozpoczęciem Konkursu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przy czym zmiany nie mogą naruszać praw nabytych Uczestników.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz RODO.
4. Regulamin jest dostępny w materiałach, w trakcie trwania webinaru.